

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL VENETO E DEL TRENTINO ALTO ADIGE

ARCHIVIO DI STATO DI TRENTO

REGOLAMENTO

per la determinazione degli importi minimi dei canoni di concessione in uso degli spazi e/o dei corrispettivi di riproduzione dei beni culturali in consegna all'Archivio di Stato di Trento.

In applicazione del D.M. n. 161 dell'11/04/2023 e dell'art. 108, co. 6 del d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 *Codice dei beni culturali e del paesaggio* (d'ora in poi *Codice*) si riporta a seguire il tariffario per i servizi di concessione erogati dall'Archivio di Stato di Trento. Si specifica che l'elenco dei canoni proposto attiene ai soli servizi che l'Istituto può offrire tenuto conto della strumentazione posseduta e delle risorse umane in organico.

RIPRODUZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO

Alcune determinate attività sono **in ogni caso libere e gratuite** se svolte senza scopo di lucro, per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale (articolo 108, comma 3-bis, del Codice).

Tali attività sono le seguenti:

- la *riproduzione* di beni culturali diversi dai beni archivistici sottoposti a restrizioni di consultabilità ai sensi del Capo III, Titolo II, del Codice, attuata nel rispetto delle disposizioni che tutelano il diritto di autore e con modalità che non comportino alcun contatto fisico con il bene, né l'esposizione dello stesso a sorgenti luminose, né l'uso di stativi o treppiedi all'interno degli istituti della cultura;
- la *divulgazione* con qualsiasi mezzo delle immagini di beni culturali, legittimamente acquisite, in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro.

Riproduzioni libere con rimborso spese





SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL VENETO E

DEL TRENTINO ALTO ADIGE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ARCHIVIO DI STATO DI TRENTO

Nessun canone è dovuto per le riproduzioni richieste o eseguite da:

- privati per uso personale o per motivi di studio, ovvero da
- soggetti pubblici o privati per finalità di valorizzazione.

In entrambi i casi, è necessario che la produzione sia attuata senza scopo di lucro (art. 108, comma 3 del Codice).

I richiedenti sono comunque tenuti al rimborso delle spese sostenute dall'amministrazione concedente. L'importo del rimborso è determinato in base a una Tariffa unitaria, calcolata sulla base di quanto previsto nella seguente Tabella 1.

Tabella 1 - Rimborso per riproduzioni senza scopo di lucro/Tariffa unitaria (*)

| Macro prodotti | Formato | Metrica | Rimborso |
|-------------------|------------|-------------|----------|
| Scansioni | fino ad A3 | A scansione | € 1,50 |
| Immagini digitali | | A immagine | € 7,00 |

(*) I corrispettivi indicati sono individuati in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 8 novembre 2021, n. 200, attuativo della direttiva 2019/1024.

RIPRODUZIONI A SCOPO DI LUCRO

Nei casi in cui **le riproduzioni di beni culturali e/o il riuso delle relative copie o immagini** siano effettuate **a scopo di lucro**, il richiedente è tenuto al pagamento di un corrispettivo, che è determinato moltiplicando:

- la **Tariffa unitaria** di cui alla **Tabella 1** (*Rimborso per riproduzioni senza scopo di lucro/Tariffa unitaria, sub* colonna "Rimborso"); per
- un **coefficiente** differenziato in funzione dell'*uso/destinazione* delle riproduzioni, secondo quanto previsto dalla **Tabella 2** (*Uso/destinazione delle riproduzioni*);





DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL VENETO E DEL TRENTINO ALTO ADIGE

ARCHIVIO DI STATO DI TRENTO

Tabella 2 – Uso/destinazione delle riproduzioni

| Mezzi | Coefficiente |
|---|--|
| Cataloghi d'arte, di mostre e manifestazioni culturali cartacei (con tiratura superiore a 4000 copie) o distribuiti <i>online</i> a pagamento | 1,5 |
| Esposizione temporanea su supporti tangibili diversificati | 3 |
| Esposizione a carattere permanente su supporti tangibili diversificati | 4 |
| Proiezioni audiovisive e/o mostre immersive | 4 |
| Pubblicazioni in copertina | 5 |
| Pubblicazioni cartacee diverse da quelle scientifiche e/o e-book | 7 |
| Merchandising (immagini di beni su prodotti commerciali di qualsiasi genere) | dal 3% al 25% del prezzo finale di vendita in relazione alla singola categoria merceologica |
| Uso promozionale e pubblicitario (associazione tra immagine e marchio) | 10 |

- moltiplicato per un **coefficiente** relativo alla *quantità* delle riproduzioni da effettuarsi (numero minimo e massimo di riproduzioni su diverse classi dimensionali) o relativo alla *tiratura* (numero minimo e massimo di copie delle pubblicazioni per le quali si intende utilizzare le riproduzioni) in funzione del mezzo di comunicazione scelto, secondo quanto riportato nella **Tabella 3** (*Quantità/Tiratura delle riproduzioni*). I coefficienti di quantità e tiratura sono applicati alternativamente in funzione della tipologia di mezzo utilizzato per la riproduzione del bene (per esempio, tiratura per le pubblicazioni, quantità per i gadget).





PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL VENETO E DEL TRENTINO ALTO ADIGE

ARCHIVIO DI STATO DI TRENTO

Tabella 3 – Quantità/Tiratura delle riproduzioni

| Quantità (per prodotti commerciali) | Coefficiente | |
|--|--------------|--|
| Fino a 1.000 pezzi | 2 | |
| Da 1.001 a 2.000 pezzi | 3 | |
| Da 2.001 a 4.000 pezzi | 4,5 | |
| da 4.001 a 8.000 pezzi | 6 | |
| Da 8.001 a 12.000 pezzi | 7,5 | |
| Per ogni ulteriore "pacchetto" di 1000 pezzi vi è un coefficiente addizionale pari a 0,5 | | |

| Tiratura (per prodotti commerciali) | Coefficiente |
|---|--------------|
| Fino a 1.000 copie e con prezzo di copertina <50 euro | 2 |
| Fino a 2.000 copie e con prezzo di copertina <50 euro | 3 |
| Fino a 3.000 copie e con prezzo di copertina <50 euro | 4 |

Per ogni ulteriore "pacchetto" di 1000 pezzi vi è un coefficiente addizionale pari a 0,5

In caso di *e-book*, la nozione di "tiratura" si intende quale "numero di *download* stimati".

